



# COMUNE DI RANDAZZO

Città Metropolitana di Catania

\*\*\*\*\*

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 99 DEL 21-07-2023

**OGGETTO:** Approvazione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi (art 21 e 6 D.Lgs. 50/2016) collegato al Piano programmatico 2023/2024. ....

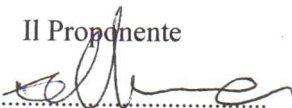
L'anno duemilaventi TRE..... il giorno VENTUNO..... del mese di LUGLIO.....  
alle ore 12.00..... e segg., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale presenti numero QUATTRO Assessori, secondo il seguente prospetto:

		Presente	
Francesco SGROI	SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Emilio Emanuele LA PIANA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Concetta Carla Luisa FOTI	ASSESSORE	<input type="checkbox"/> sì	<input checked="" type="checkbox"/> no
Maria Enrichetta GIARDINA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Gianluca Giuseppe ANZALONE	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Nunzio Gerardo PROIETTO BATTURI	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no

Partecipa il Segretario Generale Dott. ...Salvatore Marco PUGLISI IN COLLEGAMENTO TELEFONICO

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

Il Proponente



Il Responsabile



**PREMESSO** che il Decreto correttivo 56/2017 ha modificato il D.lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" prevedendo all'art. 21 l'obbligo in capo alle Pubbliche Amministrazioni di approvare il Programma Biennale di Forniture e di Servizi nel rispetto dei documenti programmatori;

**VISTI:**

1. L' art. 21 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti".
2. L' art. 21 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. (...)";

**RITENUTO** di approvare il programma biennale di forniture e servizi come allegato ai documenti di programmazione del Comune di Randazzo, purché in coerenza con l'approvazione del bilancio (di previsione) di cui all'art. 21 comma 1 del D.Lgs 50/2016;

**PRESO ATTO** del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 avente ad oggetto "regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", nonché dei relativi allegati (A,B,C);

**RITENUTO** di attribuire a ciascun acquisto di servizi o forniture un Codice Univoco di Intervento (CUI) provvisorio, al fine di ordinare progressivamente gli acquisti previsti per il biennio 2023/2024, nel momento che il CUI definitivo verrà attribuito dal sistema al momento dell'inserimento;

**VISTO E CONDIVISO** il Programma biennale di forniture e di servizi 2023/2024, gli allegati A, B, e C alla presente delibera;

**RITENUTO** pertanto approvare il Programma biennale di forniture e di servizi 2023/2024 (allegati A, B, C);

**CONSIDERATO**, infine, di poter individuare nelle figure dei Responsabili di Posizione Organizzativa i referenti del programma dei CUI all'oggetto;

**RITENUTO** di poter condividere pienamente quanto in essa esplicitato;

**VISTO** lo Statuto del Comune di Randazzo;

#### SI PROPONE

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di approvare per gli adempimenti di competenza il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 (allegati A, B e C) con la relativa specifica delle modalità di finanziamento.
3. Di nominare i Responsabili di Posizione Organizzativa interessati come Responsabili dei procedimenti nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.
4. Di dichiarare l'atto immediatamente esecutivo.

Pareri espressi ai sensi dell'Art. 53 L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91  
e modificata dall'Art. 12 della Legge n. 30/2000

Il Responsabile del Servizio interessato –

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

Randazzo, li 20.07.2023

IL RESPONSABILE

.....

Il Responsabile di Ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE.

Randazzo, li 20.07.2023

IL RESPONSABILE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario **A T T E S T A** che la complessiva spesa di euro ..... trova la relativa copertura finanziaria sui fondi del/i sottoelencato/i così come da prospetto che segue:

CAP.	RES. COMP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	PRENOTAZ. IMPEGNO	IMPEGNO
		COME D'ALLEGATO A- B- C			

Randazzo, li 20.07.2023

IL RESPONSABILE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

.....

LA GIUNTA

**Vista** la superiore proposta relativa all'oggetto;

**Preso atto** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

**Condivisi** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

**Considerata** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della l. n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91;

**Visto** il vigente Ordinamento EE.LL.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

DICHIARARE L'ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO, STANTE L'URGENZA DI PROVVEDERE.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Francesco SGROI

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Salvatore Marco PUGLISI

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal 24 LUG 2023 al 8 AGO 2023

Randazzo, li .....

IL MESSO COMUNALE

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 24 LUG 2023 al 8 AGO 2023 e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Salvatore Marco PUGLISI

Randazzo, li .....

### CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21.07.2023.....:

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1° della L.R. 44/91  
 Ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. 44/91 (immediatamente esecutiva)

Randazzo, li .....



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Salvatore Marco PUGLISI